

Lineamientos para la presentación de tesis de grado (Maestría y Doctorado)

Aprobados en sesión de 6 de agosto de 2023

Con la finalidad de sistematizar la forma en que se presentan las tesis de grado (a nivel Maestría y Doctorado) se emiten los siguientes lineamientos.

1. *Ortografía.* Apegarse estrictamente a las normas del idioma español. Hay que emplear manuales de la lengua española y manuales de estilo editorial para aclarar dudas.
2. *Acentuación.* Apegarse estrictamente a las normas del idioma español. Emplea manuales de la lengua española, manuales de estilo editorial y diccionarios actualizados para aclarar dudas.
3. *Uso de mayúsculas y minúsculas.* Apegarse estrictamente a las normas del idioma español. En especial, no usar (con la finalidad de enfatizar o destacar) letra inicial mayúscula en palabras o conceptos, que de acuerdo con las normas del español deben escribirse con letra inicial minúscula.
4. *Negritas.* No utilizar negritas para enfatizar palabras.
5. *Cursivas.* Se usan cursivas para palabras extranjeras o cuando se mencionan títulos de libros o revistas dentro del texto.
6. *Numeración de capítulos y subcapítulos.* Utilizar exclusivamente notación arábica.
7. *Títulos de capítulos y subcapítulos en el cuerpo del trabajo académico.* Emplear negritas para los títulos de capítulos y subcapítulos dentro del texto académico sin colocar punto al final de dichos títulos.
8. *Fuente y tamaño.* Usar un mismo tipo de fuente y no mezclar fuentes diferentes. Por su uso frecuente y extendido, se recomienda Arial o Times New Roman, a 12 puntos en el texto principal y a 10 puntos en las citas textuales en párrafo aparte y en las notas a pie de página.
9. *Representación de los párrafos.* En cuanto al interlineado dentro de cada párrafo se recomienda a 1.5 líneas.

10. En cuanto al espacio entre párrafos, existen dos modalidades preponderantes (elige una de ellas):

- a. Párrafos sin insertar renglón en blanco entre cada uno, pero sangrando a .8 cm la primera línea de cada párrafo, excepto el párrafo inicial de capítulos y subcapítulos. Este es el estilo predominante en libros y revistas impresos.
- b. Insertar un renglón en blanco entre cada párrafo, pero sin sangrar la primera línea de ningún párrafo. Este es el estilo que se recomienda para documentos digitales, porque facilita la lectura en pantalla.
- c. Adicional a lo señalado en los dos incisos previos:
 - i. Se dejarán dos líneas en blanco antes de los títulos y subtítulos de los subcapítulos y una línea en blanco, después de esos títulos.
- d. En las citas textuales en párrafo aparte y en los incisos enumerativos (sean mediante viñetas o sean mediante numerales), debe haber una línea en blanco antes y una después.

11. *Vinculación entre el texto y las tablas, cuadros, figuras, etcétera.* Debes revisar los siguientes aspectos:

- a. Debe haber siempre vinculación del texto a las tablas, cuadros, figuras, etcétera.
- b. Todas las tablas, cuadros, figuras, etcétera deben estar numeradas y tener un título adecuado.
- c. Si alguna tabla, cuadro, figura, etcétera está tomada de otra obra, debe señalarse la fuente debajo de la tabla o figura.
- d. El número y título de la tabla, cuadro, deberá colocarse a la cabeza, mientras que para el caso de figuras, el número y el título se coloca abajo.

12. *Aparato crítico.* Se entiende por aparato crítico el conjunto de obras que estás citando y referenciando en tu texto académico. Debes considerar los siguientes principios:

- a. Las obras usadas deben ser de gran calidad (con base en el prestigio del autor, de la institución donde labora o de la casa editorial –institución o empresa– que publica la obra, así como en el reconocimiento a la obra

en sí, mediante indicadores métricos), actuales y pertinentes al tema tratado.

- b. Cada cita debe estar referenciada en la bibliografía al final de la tesis.
- c. En la bibliografía se deben registrar, únicamente, las obras citadas.

13. *Citación y referencias bibliográficas.* Elegir el estilo bibliográfico (APA, MLA, Chicago, etcétera) con el cual se va a trabajar. Aplicar los siguientes criterios generales con cualquier estilo bibliográfico elegido:

- a. Ordenación. Los registros deben ordenarse alfabéticamente, sin viñetas ni números.
- b. Consistencia. El registro debe ser uniforme, acorde al estilo bibliográfico elegido, sin mezclar dos o más estilos diferentes. Revisar cuidadosamente para cada referencia el orden de los elementos, puntuación que los separa, uso de cursivas para algún elemento, entre muchos otros detalles.
- c. Los datos bibliográficos proporcionados deben estar completos, ser verídicos (no erróneos) y registrarlos en el idioma del documento.
- d. En el lugar de publicación se debe registrar la ciudad, no el país (Madrid y no España, por ejemplo). Excepcionalmente, registra el nombre de la ciudad, seguida del nombre del país, en el caso de ciudades muy poco conocidas.
- e. En el marco cultural del idioma español, tanto en la citación como en las listas de referencias y bibliografía, aplicar los siguientes criterios respecto a los nombres de los autores personales:
 - i. Los dos apellidos completos del autor (citación y referencias completas) –para el caso de autores que tengan dos apellidos– y los nombres de pila también completos y no abreviados (referencias completas). Esto permite mayor claridad y precisión en la identificación de los autores/autoras.

14. *Organización editorial de la tesis.* La tesis consta de dos partes fundamentales:

- a) preliminares (incluye portada, agradecimientos, dedicatorias, índice, índice de figuras (si es el caso), índice de tablas (cuadros) (si es el caso), etcétera); b)

cuerpo del trabajo académico (incluye desde la introducción hasta el final, incluyendo anexos. Para estas dos partes, aplica los siguientes criterios:

a. *Preliminares:*

- i. El orden de las diferentes secciones es: portada, agradecimientos, dedicatorias, índice, índice de figuras, índice de tablas, etcétera. Cada sección en página por separado.

1. *Portada.* Revisar todos los datos para registrarlos correctamente. En particular el título del trabajo que debe coincidir íntegramente con el título formalmente registrado en los formatos institucionales. Consultar el formato de portada para doctorado: [PortadaTesisDoct-1.pdf \(unam.mx\)](#): para maestría: <https://bibliotecologia.posgrado.unam.mx/wp-content/uploads/2021/12/PortadaTesisMstr.doc>
2. *Agradecimientos.* Se tiene libertad total para hacerlos. Aquí se mencionan a instituciones y/o personas que apoyaron la realización de la tesis, que puede ser tanto en el aspecto académico como en el aspecto personal o emotivo. Deben ser precisos y con pulcritud textual. En el caso de becarios deben registrar de manera explícita el apoyo recibido por la institución que otorgó la beca: CONAHCyT, la Coordinación General de Estudios de Posgrado u otra. Si recibiste apoyo del PAEP también debes registrar el agradecimiento debido.
3. *Dedicatorias.* También hay libertad absoluta para dedicar tu trabajo a quien se desee, cuidando igualmente la pulcritud textual.
4. *Índice.* Se debe utilizar una tabla de dos columnas con márgenes invisibles. La primera para las diferentes secciones del cuerpo del trabajo y la segunda para los números de página correspondientes.

5. *Índice de figuras, Índice de tablas (cuadros), etcétera.* Se deben hacer en página independiente, aplicando el mismo criterio.
 6. *Resumen/Abstract.* Se debe hacer un resumen de la tesis. Breve, conciso en el que se coloca el objetivo de la investigación, alcance y principales resultados.
- ii. No se debe insertar número de página en ninguna sección de preliminares, pero sí hay que contarlas para efectos de la paginación global en todo el trabajo.
- b. *Cuerpo del trabajo académico:*
- i. Incluye desde la introducción hasta el final de la sección de bibliografía o anexos.
 - ii. Para toda esta parte debes usar números arábigos.
 - iii. Cada sección principal de esta parte (introducción, cada uno de los capítulos, conclusiones, bibliografía y anexos) deben iniciar una página nueva.
 - iv. A partir de la primera página de la introducción es que debes registrar el número de página, pero contando las páginas previas de los preliminares, además de iniciar siempre en número non. Por ejemplo:
 1. Si tienes 6 páginas previas de preliminares, el número correspondiente en la primera página de la introducción es 7.
 2. Si tienes 5 páginas previas de preliminares, el número correspondiente en la primera página de la introducción es 7, de todos modos, porque debes iniciar en número non.